

Комитет по социальной защите населения
Ленинградской области
Государственное
бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям,
оставшимся без попечения родителей

**«Тихвинский
ресурсный центр
по содействию семейному
устройству»**

4 микрорайон, дом 42А
г. Тихвин, Ленинградская область, 187556
телефон/факс (8 813 67) 70-670
E-mail: ti_hvin_dd@mail.ru

ОГРН 1024701853274;

ИНН/КПП 4715011047/471501001

28.02.2024 № 214
На № _____ от _____

Заместителю Тихвинского
городского прокурора

Р.И. Николаеву

ОТЧЕТ

государственного бюджетного учреждения Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
«Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству»

ГБУ ЛО "Тихвинский ресурсный центр" направляет отчет о результатах исполнения представления Тихвинской городской прокуратуры от 09.02.2024 г. № 7-22-2024 (ПРДР-20410018-29-24/717-20410018) «Об устранении нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных средств».

Информация излагается с приложениями заверенных копий подтверждающих документов.

Городской прокуратурой во исполнения поручения прокуратуры Ленинградской области проведена проверка исполнения ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» требований законодательства в сфере оборота лекарственных средств.

В ходе проверки установлено:

В государственном бюджетном учреждении Ленинградской области центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству» не были в установленный законодательством срок, и протяжении длительного времени внесены в ФГИС МДЛП сведения об остатке лекарственного препарата – панкреатин, в количестве 5 упаковок, что является нарушением ч.7 ст.7 Закона № 61-ФЗ от 12.04.2010 «Об обращении лекарственных средств», п. 46 Постановления Правительства Российской Федерации от 14.12.2018 года №1556 «Об утверждении Положения о системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения».

Приказом ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» от 09.11.2021 № 439 ответственным лицом за учет, качество и хранение лекарственных

препаратов и изделий медицинского назначения, назначена Веремейко Тамара Сергеевна, фельдшер. Указанная функция так же изложена в п. 2.40 должностной инструкции фельдшера ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр», утвержденной приказом №384 от 28.09.2023 года.

В своем объяснении фельдшер Веремейко Т.С. пояснила, что действительно препарат – «панкреатин» в количестве 5 упаковок выведен из оборота в связи с реализацией внутри учреждения по назначению врача-педиатра. Программное обеспечение ФГИС МДЛП (платформа «Честный знак») в учреждении установлены, но данные по указанному препарату не были ей внесены. 22.02.2024 года выявленные нарушения устранены. Обязуется принять все необходимые меры по недопущению нарушений впредь.

Приняты следующие меры:

1. Представление Тихвинской городской прокуратуры безотлагательно рассмотрено руководством ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» с обязательным ведением протокола (приложение 2).
2. Ответственная за организацию внесения, учета и списания лекарственных средств, и внесение информации ФГИС МДЛП, фельдшер Веремейко Т.С. привлечена к дисциплинарной ответственности – объявлено замечание (приложение 3).
3. Указанное в представлении нарушение устранено 22.02.2024 года.
4. Указанное направление деятельности взято на постоянный контроль со стороны администрации ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр».

Приложения, всего на 25 (двадцати пяти) л.:

1. копия объяснительной Веремейко Т.С. с приложениями – 9 (девяти) л.
2. выписка из протокола от 27.02.2024 г. – 2 (двух) л.
3. копия приказа о применении дисциплинарного взыскания от 28.02.2024 г. №24-ЛС\ - 1 (одном) л.
4. копия приказа о назначении ответственного лица от 09.11.2021 №439 – 7 (семи) л.
5. копия должностной инструкции фельдшера ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» - 6 (шести) л.

Директор
ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр»



И. В. Шалагина

ПРОТОКОЛ

28 февраля 2024 года

г. Тихвин

**рассмотрения представления Тихвинской городской прокуратуры
от 09.02.2024 г. № 7-22-2024 (ПРДР-20410018-29-24/717-20410018)
«Об устранении нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных
средств»**

Присутствовали:

Директор ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» – И.В. Шалагина

Заместитель директора – А.В. Еремеева

Заместитель директора – А.С. Буканов

Юрисконсульт – Л.С. Крылова

Врач-педиатр - Н.В. Гуськова

Фельдшер – Веремейко Т.С.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

рассмотрение представления Тихвинской городской прокуратуры от 09.02.2024 г. № 7-22-2024 (ПРДР-20410018-29-24/717-20410018) «Об устранении нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных средств»

СЛУШАЛИ:

Шалагину И.В., директора ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр», которая огласила представление Тихвинской городской прокуратуры от 09.02.2024 г. № 7-22-2024 (ПРДР-20410018-29-24/717-20410018) «Об устранении нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных средств». Разъяснила ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 12.04.2010 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», ч.7 ст. 67 Закона, что юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, хранение, ввоз в РФ, отпуск, реализацию, передачу, применение и уничтожение лекарственных средств для медицинского применения обеспечивают в порядке и в составе, которые установлены Правительством РФ с учетом вида осуществляемой деятельности, внесение информации о лекарственных препаратах для медицинского применения в систему мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения. На основании указанного представления, в целях устранения допущенных нарушений выносит на рассмотрение членов совещания исполнение должностных обязанностей фельдшера ГБУ ЛО «ТРИЦ» Веремейко Т.С.

ВЫСТУПИЛИ:

Веремейко Т.С., фельдшер, выявленные нарушения Тихвинской городской прокуратурой приняла к сведению, суть понимает и признает, в ходе проверки нарушения устранила, лекарственный препарат «Панкреатин» вывела из оборота на информационной платформе «Честный знак», в связи с реализацией внутри учреждения по назначению врача-педиатра.

Шалагина И.В., директор ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр», которая даст положительную характеристику Веремейко Т.С., фельдшера. Учитывая положительную характеристику, фельдшера Веремейко Т.С., ранее к административной ответственности не привлекалась, готовность специалиста исправлять выявленные нарушения, с целью

недопущений подобных нарушений впредь, Веремейко Т.С., фельдшеру, объявить замечание.

Уведомление в Тихвинскую городскую прокуратуру о дате и месте рассмотрения представления нарочно направлено 26.02.2024 года и этот же день передано в канцелярию.

РЕШИЛИ:

признать представление Тихвинской городской прокуратуры от 09.02.2024 г. № 7-22-2024 (ПРДР-20410018-29-24/717-20410018) «Об устранении нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных средств» обоснованным, объявить замечание фельдшеру Веремейко Т.С.

«ЗА» 5, «ПРОТИВ» нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» нет

Директор ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр»

И.В. Шалагина

Заместитель директора

А.В. Еремеева

Заместитель директора

А.С. Буканов

Юрисконсульт

Л.С. Крылова

Врач-педиатр

Н.В. Гуськова

С протоколом ознакомлен(а):

(дата, подпись)

28.04.2024 Т.С. Веремейко
(расшифровка подписи)

Директору ГБУ ЛО «тихвинский ресурсный центр»
И.В. Шалагиной
от фельдшера ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр»
Т.С. Веремейко

Объяснительная
по факту выявленных нарушений законодательства
в сфере оборота лекарственных средств

Я, Веремейко Тамара Сергеевна, 08.02.1987 года рождения, зарегистрирована по адресу: Ленинградская область, Тихвин, ул. Машиностроителей, дом 48 А, кв. 12, работаю в ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» в должности фельдшера с 08.09.2020 года.

По факту выявленных нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных средств указанных в представлении Тихвинской городской прокуратуры от 09.02.2024 года № 7-22-2024 вх. 146 от 20.02.2024 года, могу пояснить следующее:

В соответствии с должностной инструкцией фельдшера № 11, утвержденной приказом № 384 от 28.09.2023 года п.2.40 я обязана обеспечивать учет, хранение и списание лекарственных препаратов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, сохранности этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов.

Лекарственные препараты в учреждении используются в ходе ведения медицинской деятельности. Сведения о движении ЛП веду в системе «Честный знак».

Программное обеспечение система ФГИС МДЛП в учреждении установлена.

Выявленные нарушения устранила 22.02.2024 года -5 упаковок ЛП панкреатин выведен из оборота на информационной платформе «Честный знак», в связи с реализацией данного лекарственного препарата внутри учреждения по назначению врача педиатра.

Данное нарушение мною совершено впервые. Мне совершенно ясно, что такие нарушения не должны повторяться, и я обязуюсь предпринимать все необходимые меры, чтобы в будущем избежать подобных нарушений.

Приложение:

1. Скрин главной страницы личного кабинета ФГИС МДЛП с наличием статуса данных лекарственных средств.
2. Копия листа назначения лекарственных препаратов

22.02.2024



ТОВАРЫ. РЕЕСТР SGTIN

РЕЕСТР SGTIN

РЕЕСТР SGTIN, ЭМИТИРОВАННЫХ ДО 28.03.2021

ВИТРИНА ТОВАРОВ ПО SGTIN

РЕЕСТР КИЗ, ОЖИДАЮЩИХ ВЫВОДА ИЗ ОБОРОТА (ККТ ИЛИ ДОКУМЕНТ)

Всего позиций: 5

🔍 Поиск SSCC

🔍 Фильтр

🔍 Поиск по строке

☐	Статус	Тип вывода из оборота	Способ выбытия	GTIN	ИНН владельца	МНН	Торговое наименован...	
☐	С8...	Выведен из оборота	Выбыл по документу	Документ	04602884010333	4715011047	ПАНКРЕАТИН	Панкреатин
☐	VO...	Выведен из оборота	Выбыл по документу	Документ	04602884010333	4715011047	ПАНКРЕАТИН	Панкреатин
☐	W8...	Выведен из оборота	Выбыл по документу	Документ	04602884010333	4715011047	ПАНКРЕАТИН	Панкреатин
☐	KM...	Выведен из оборота	Выбыл по документу	Документ	04602884010333	4715011047	ПАНКРЕАТИН	Панкреатин
☐	S9...	Выведен из оборота	Выбыл по документу	Документ	04602884010333	4715011047	ПАНКРЕАТИН	Панкреатин

< Предыдущая

Следующая >

Показать

1
Версия прило...

ТОВАРЫ. РЕЕСТР SGTIN

РЕЕСТР SGTIN

РЕЕСТР SGTIN, ЭМИТИРОВАННЫХ ДО 20.03.2021

ВИТРИНА ТОВАРОВ ПО SGTIN

РЕЕСТР КИЗ, ОЖИДАЮЩИХ ВЫВОДА ИЗ ОБОРОТА (ККТ ИЛИ ДОКУМЕНТ)

Всего позиций: 5

Поиск SSCC

Фильтр

Поиск по строке

☐	Полное наименовани...	Номер производств...	Срок годности	SSCC	Источник финанси...	Тип эмиссии	Дата последней опер...
☐	Панкреатин таблетки ...	1260223	01.03.2025		Собственные средства	Собственное произво...	22.02.2024
☐	Панкреатин таблетки ...	1260223	01.03.2025		Собственные средства	Собственное произво...	22.02.2024
☐	Панкреатин таблетки ...	1260223	01.03.2025		Собственные средства	Собственное произво...	22.02.2024
☐	Панкреатин таблетки ...	1260223	01.03.2025		Собственные средства	Собственное произво...	22.02.2024
☐	Панкреатин таблетки ...	1260223	01.03.2025		Собственные средства	Собственное произво...	22.02.2024



Продолжить

Свернуть

Показать

28:01

Русский ▾

Администратор
Шалагина И.В.ГБУ ЛО "ТИХВИНСК"
4715011047

ТОВАРЫ. РЕЕСТР SGTIN

РЕЕСТР SGTIN

РЕЕСТР SGTIN, ЭМИТИРОВАННЫХ ДО 28.03.2021

ВИТРИНА ТОВАРОВ ПО SGTIN

РЕЕСТР КИЗ, ОЖИДАЮЩИХ ВЫВОДА ИЗ ОБОРОТА (ККТ ИЛИ ДОКУМЕНТ)

Всего позиций: 5

Поиск SSCC

Фильтр

Поиск по строке

☐ опер...	Дата регистрации пос...	Местонахождение ЛП	Идентификатор МД	Дата регистрации SGT...	ЗГК	Идентификатор заказ...	Оплачено
☐	22.02.2024	Ленинградская область	00000000265895	06.07.2022		71dbde49-640d-416d-...	Да
☐	22.02.2024	Ленинградская область	00000000265895	06.07.2022		71dbde49-640d-416d-...	Да
☐	22.02.2024	Ленинградская область	00000000265895	06.07.2022		71dbde49-640d-416d-...	Да
☐	22.02.2024	Ленинградская область	00000000265895	06.07.2022		71dbde49-640d-416d-...	Да
☐	22.02.2024	Ленинградская область	00000000265895	06.07.2022		71dbde49-640d-416d-...	Да

Показать

Версия прило

ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр»

Листы назначений и их выполнение



ЛИСТ НАЗНАЧЕНИЙ И ИХ ВЫПОЛНЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество (при наличии) Медведев Александр дата рождения 30.05.86 г. N медицинской карты N палаты
 Диагноз (основное заболевание): Паронихия. Фрикс. Кр. 2/34040000. Травматическое повреждение
 Аллергические реакции на лекарственные препараты, пищевая аллергия или иные виды непереносимости в анамнезе, с указанием типа и
 вида аллергической реакции:

Лекарственный препарат (наименование, лекарственная форма, дозировка, способ введения (применения), лечебное питание, режим)	Дата назначения; подпись лечащего врача (врача-специалиста), сделавшего назначение	Дата отменены; подпись лечащего врача (врача-специалиста), отменившего назначение	Отметки об исполнении назначения лекарственного препарата, лечебного питания, режима, (дата и время исполнения, подпись медицинского работника, ответственного за исполнение) (время, дата, подпись)														Сведения о реакции на применение (при наличии)
<u>Иодесс-миди</u>	<u>19.05</u>	<u>26.05</u>	<u>19</u>	<u>20</u>	<u>21</u>	<u>22</u>	<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>							
<u>2,5 x 3 x 8</u>																	
<u>Метон</u>	<u>19.05</u>	<u>26.05</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>							
<u>2,5 x 3 x 8</u>																	
<u>Кремлев</u>	<u>19.05</u>	<u>29.05</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>							
<u>2,5 x 3 x 8</u>																	
<u>Черная</u>	<u>19.05</u>	<u>29.05</u>				<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>	<u>+</u>							
<u>2,5 x 3 x 8</u>																	
Подпись медицинского работника, ответственного за контроль исполнения назначений			<u>МВ</u>			<u>МВ</u>			<u>МВ</u>								

ЛИСТ НАЗНАЧЕНИЙ И ИХ ВЫПОЛНЕНИЕ

милция, имя, отчество (при наличии) Кривошеин Александр Иванович дата рождения "8" "12" 1963 г. N медицинской карты _____ N палаты _____

Диагноз (основное заболевание): Рак желудка

аллергические реакции на лекарственные препараты, пищевая аллергия или иные виды непереносимости в анамнезе, с указанием типа и вида аллергической реакции:

[illegible]

ЛИСТ НАЗНАЧЕНИЙ И ИХ ВЫПОЛНЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество (при наличии) Саввакина Елена Владимировна дата рождения "7" мая 1971 г. N медицинской карты 11 N палаты 11

Диагноз (основное заболевание): Ф04.90 неопределенная форма

Аллергические реакции на лекарственные препараты, пищевая аллергия или иные виды непереносимости в анамнезе, с указанием типа и вида аллергической реакции:

[illegible]

ЛИСТ НАЗНАЧЕНИЙ И ИХ ВЫПОЛНЕНИЕ

амилия, имя, отчество (при наличии) Павел Иванович дата рождения "2" "11" 1988 г. N медицинской карты N палаты
 диагноз (основное заболевание): Сист. волчанка Р.О.Ж.
 ллергические реакции на лекарственные препараты, пищевая аллергия или иные виды непереносимости в анамнезе, с указанием типа и
 ида аллергической реакции:

[illegible]

Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству»

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
совещания «О результатах рассмотрения представления Тихвинской городской
прокуратуры от 09.02.2024 г. № 7-22-2024 (ПРДР-20410018-29-24/717-20410018)
«Об устранении нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных
средств»**

от 28.02.2024 г.

Место проведения: ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр», кабинет директора

Дата проведения: 28.02.2024 г.

Время проведения: 11:00

Присутствовали: 7 человек

Директор ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» – И.В. Шалагина

Заместитель директора – А.В. Еремеева

Заместитель директора – А.С. Буканов

Юрисконсульт – Л.С. Крылова

Врач-педиатр - Н.В. Гуськова

Фельдшер – Веремейко Т.С.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах рассмотрения представления Тихвинской городской прокуратуры от 09.02.2024 г. № 7-22-2024 (ПРДР-20410018-29-24/717-20410018) «Об устранении нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных средств»

СЛУШАЛИ:

Шалагину И.В., директора ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр», на основании представления Тихвинской городской прокуратуры от 09.02.2024 г. № 7-22-2024 «Об устранении нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных средств». Разъяснила ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 12.04.2010 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», ч.7 ст. 67 Закона, что юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, хранение, ввоз в РФ, отпуск, реализацию, передачу, применение и уничтожение лекарственных средств для медицинского применения обеспечивают в порядке и в составе, которые установлены Правительством РФ с учетом вида осуществляемой деятельности, внесение информации о лекарственных препаратах для медицинского применения в систему мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения. В целях устранения допущенных нарушений выносит на рассмотрение членов совещания исполнение должностных обязанностей фельдшера ГБУ ЛО «ТРИЦ» Веремейко Т.С.

Веремейко Т.С., фельдшера, выявленные нарушения Тихвинской городской прокуратурой приняла к сведению, суть понимает и признает, в ходе проверки 22.02.2024 года нарушения устранила, лекарственный препарат «Панкреатин» вывела из оборота на информационной платформе «Честный знак», в связи с реализацией внутри учреждения по назначению врача-педиатра.

Шалагину И.В., директора ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр», которая дает положительную характеристику Веремейко Т.С., фельдшера.

Члены совещания единогласно поддержали характеристику вышеуказанного сотрудника.

Шалагина И.В., директор ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» предложила:

Учитывая положительную характеристику, фельдшера Веремейко Т.С., что ранее к административной ответственности не привлекалась, готовность специалиста исправлять выявленные нарушения, с целью недопущений подобных нарушений впредь, Веремейко Т.С., фельдшеру, объявить замечание.

Предложила членам совещания задать имеющиеся у них вопросы, перейти к обсуждению и далее - принятию решений.

Уведомление в Тихвинскую городскую прокуратуру о дате и месте рассмотрения представления нарочно направлено 26.02.2024 года и этот же день передано в канцелярию Тихвинской городской прокуратуры.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

признать представление Тихвинской городской прокуратуры от 09.02.2024 г. № 7-22-2024 (ПРДР-20410018-29-24/717-20410018) «Об устранении нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных средств» обоснованным, объявить замечание фельдшеру Веремейко Т.С.

«ЗА» 5, «ПРОТИВ» нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» нет

РЕШИЛИ:

Веремейко Тамаре Сергеевне, фельдшеру, объявить замечание.

Директор ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр»



И.В. Шалагина

С выпиской ознакомлен(а):

28/02/2024
(дата, подпись)

Т.С. Веремейко
(расшифровка подписи)

КОМИТЕТ
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
«Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству»

ПРИКАЗ

от 28 февраля 2024 года

№ 24-ЛС\

Тихвин

Об объявлении работнику замечания

На основании представления Тихвинской городской прокуратуры от 09.02.2024 года № 7-22-2024 «Об устранении нарушений законодательства в сфере оборота лекарственных средств»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Применить к фельдшеру Веремейко Тамаре Сергеевне дисциплинарное взыскание в виде замечания за нарушение ч.7 ст.67 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», абзацев 1 и 5 п.1 (1) ст. 1 постановления Правительства Российской Федерации от 14.декабря 2018 г. № 1556 «Об утверждении Положения о системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения», приказа ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» № 439 от 09.11.2021 года «Об ответственных лицах за учет, качество и хранение лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения», п. 2.40 должностной инструкции фельдшера №11 утвержденной приказом ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» № 384 от 28.09.2023 года,
2. Специалисту по кадрам Лагуновой С.О.:
 - 2.1. ознакомить с настоящим приказом под подпись в течение трех рабочих дней со дня его издания (за исключением времени отсутствия работника на работе) фельдшера Веремейко Т.С.;
 - 2.2. в случае отказа Веремейко Т.С. от ознакомления с данным приказом составить соответствующий акт.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ ЛО "Тихвинский ресурсный центр"

И.В. Шалагина

КОПИЯ ВЕРНА

20 г.

С приказом ознакомлен и согласен:

"28" 02 2024 г.

" " 20 г.

Лагунова С.О. (70-670)

КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
«Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству»

ПРИКАЗ

от 09 ноября 2021 года

№ 439

Тихвин

Об ответственных лицах за учет, качество и хранение
лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения

Руководствуясь приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.08.2010 N 706н (ред. от 28.12.2010) «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств», приказом Минздрава России от 22.04.2014 N 183н (ред. от 27.07.2018) «Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2020 № 1331н "Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за учет, качество лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, соблюдение сроков годности лекарственных средств в ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» фельдшера Веремейко Тамару Сергеевну.
2. Назначить ответственным фельдшера Веремейко Тамару Сергеевну за учет и маркировку лекарственных средств и функционирование медицинской информационной системы «Честный знак», включая взаимодействие с государственными информационными системами в сфере здравоохранения субъектов Российской Федерации.
3. Назначить ответственными по ведению и хранению журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств медицинского применения, подлежащих предметно – количественному учету фельдшера Веремейко Тамару Сергеевну.
4. Назначить ответственными по ведению журналов регистрации показателей температуры и влажности помещений: фельдшера Веремейко Тамару Сергеевну, медицинских сестер Климович Елену Николаевну, Ярош Ирину Владимировну, Финогенову Ольгу Александровну, Шабанова Елена Леонидовна.
5. Возложить на фельдшера Веремейко Тамару Сергеевну контроль за ведением журналов по ведению и хранению журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения,



подлежащих предметно – количественному учету, по регистрации показателей температуры и влажности при хранении лекарственных средств.

6. Обеспечить хранение лекарственных средств в соответствии действующим нормативным документам ответственным медработникам:
 - 6.1. Хранить лекарственные средства, требующие защиты от действия света в закрытых шкафах.
 - 6.2. Осуществлять хранение лекарственных средств, требующих защиты от воздействия повышенной температуры (термолабильные лекарственные средства), в соответствии с температурным режимом, указанным на первичной и вторичной (потребительской) упаковке лекарственного средства в соответствии с требованиями нормативной документации.
 - 6.3. Не допускать замерзание препаратов инсулина.
 - 6.4. Хранить пахучие лекарственные средства в герметически закрытой таре, непроницаемой для запаха.
 - 6.5. Хранить красящие лекарственные средства в специальном шкафу в плотно укупоренной таре.
 - 6.6. Осуществлять хранение огнеопасных лекарственных средств (лекарственные средства, обладающие легковоспламеняющимися свойствами (спирт и спиртовые растворы, спиртовые и эфирные настойки, спиртовые и эфирные экстракты и лекарственные средства, обладающие легкогорючими свойствами (сера, глицерин, растительные масла, нерасфасованное лекарственное растительное сырье) отдельно от других лекарственных средств.
7. Назначить ответственным должностным лицом при хранении лекарственных средств в медицинском кабинете приемного отделения (в помещении для приема детей) с идентификацией в стеллажной карте, содержащей информацию о хранящемся лекарственном средстве (наименование, форма выпуска и дозировка, номер серии, срок годности, производитель лекарственного средства) фельдшера Веремейко Тамару Сергеевну.
8. Назначить ответственным должностным лицом за учет лекарственных средств с ограниченным сроком годности на бумажном носителе или в электронном виде с архивацией фельдшера Веремейко Тамару Сергеевну.
9. Списание лекарственных средств с истекшим сроком годности, недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных производить комиссией по списанию, с составлением акта.
Ответственный фельдшер Веремейко Тамару Сергеевну.
10. Назначить ответственным за заключение договоров на поставку лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения фельдшера Веремейко Тамару Сергеевну.
11. Назначить ответственным за приобретение, хранение медицинских аптечек и пополнения их изделиями медицинского назначения фельдшера Веремейко Тамару Сергеевну.
12. Утвердить перечень изделий медицинского назначения, обязательного для наличия в медицинской аптечке в целях оказания первой помощи в соответствии с приложением №1.



13. Утвердить перечень мест хранения аптек для оказания первой помощи приложение №2.
14. Ответственному за приобретение, хранение медицинских аптек и пополнения их изделиями медицинского назначения для оказания первой помощи:
- 14.1. обеспечить хранение аптек для оказания первой помощи в соответствии с приложением №2;
- 14.2. контролировать состояние аптек и пополнять их содержимое по мере использования или истечения сроков годности медицинских изделий содержащихся в аптечках.
15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ ЛО "Тихвинский ресурсный центр"



Шалагина И. В. Шалагина

С приказом ознакомлен и согласен:

18.08.2021	2021 г.
19.08.2021	2021 г.
19.08.2021	2021 г.
19.08.2021	2021 г.
19.08.2021	2021 г.

Бел
Орел
Вит
Вит
Вит

Вит
Вит
Вит
Вит
Вит



Перечень медицинских изделий для комплектования аптек первой помощи

№ п/п	Код вида номенклатурной классификации медицинских изделий <1>	Наименование вида медицинского изделия в соответствии с номенклатурной классификацией медицинских изделий	Наименование медицинского изделия	Требуемое количество, (не менее)
1.	182450	Маска хирургическая, одноразового использования	Маска медицинская нестерильная одноразовая	10 шт.
	367580	Маска лицевая для защиты дыхательных путей, одноразового использования		
2.	122540	Перчатки смотровые/процедурные из латекса гевеи, неопудренные, нестерильные	Перчатки медицинские нестерильные, размером не менее М	2 пары
	122560	Перчатки смотровые/процедурные из латекса гевеи, опудренные		
	139350	Перчатки смотровые/процедурные из полихлоропрена, неопудренные		
	139360	Перчатки смотровые/процедурные из полихлоропрена, опудренные		
	185830	Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, неопудренные, нестерильные		
	185850	Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, опудренные		
	205280	Перчатки смотровые/процедурные виниловые, неопудренные		
	205290	Перчатки смотровые/процедурные		



		виниловые, опудренные		
	298450	Перчатки смотровые/процедурные из гваюлового латекса, неопудренные		
	320790	Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, неопудренные, антибактериальные		
	321530	Перчатки смотровые/процедурные полиизопреновые, неопудренные		
3.	327410	Маска для сердечно- легочной реанимации, одноразового использования	Устройство для проведения искусственного дыхания "Рот- Устройство-Рот"	1 шт.
4.	210370	Жгут на верхнюю/нижнюю конечность, многоразового использования	Жгут кровоостанавлива ющий для остановки артериального кровотечения	1 шт.
	210380	Жгут на верхнюю/нижнюю конечность, одноразового использования		
5.	150130	Рулон марлевый тканый, нестерильный	Бинт марлевый медицинский размером не менее 5 м x 10 см	4 шт.
	150140	Бинт марлевый тканый, стерильный		
6.	150130	Рулон марлевый тканый, нестерильный	Бинт марлевый медицинский размером не менее 7 м x 14 см	4 шт.
	150140	Бинт марлевый тканый, стерильный		
7.	223580	Салфетка марлевая тканая, стерильная	Салфетки марлевые медицинские стерильные размером не менее 16 x 14 см	2 уп.
8.	136010	Лейкопластырь кожный стандартный	Лейкопластырь фиксирующий рулонный	1 шт.
	122900	Лейкопластырь кожный		



		гипоаллергенный	размером не менее 2 x 500 см	
	141730	Лейкопластырь кожный силиконовый		
	269230	Лейкопластырь кожный водонепроницаемый		
9.	142270	Лейкопластырь для поверхностных ран антибактериальный	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 1,9 x 7,2 см	10 шт.
10.	142270	Лейкопластырь для поверхностных ран антибактериальный	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 4 x 10 см	2 шт.
11.	293880	Одеяло спасательное	Покрывало спасательное изотермическое размером не менее 160 x 210 см	2 шт.
12.	260590	Ножницы хирургические общего назначения, многоразового использования	Ножницы для разрезания повязок	1 шт.
	116910	Ножницы для перевязочного материала, многоразового использования		
	103290	Ножницы для разрезания тонкой гипсовой повязки		
	151740	Ножницы диссекционные		

При комплектации аптечки медицинскими изделиями допускается комплектация:

одного медицинского изделия из числа включенных соответственно в подпункты 4, 8 и 12 пункта 1 настоящих требований;

комбинации медицинских изделий с учетом требуемого минимального количества из числа включенных соответственно в подпункты 1, 2, 5, и 6 пункта 1 настоящих требований;

одного прочего средства из числа включенных соответственно в подпункт 2 пункта 2 настоящих требований.



Перечень мест хранения аптечек для оказания
первой медицинской помощи

Номер аптечки	Место хранения
Аптечка первой помощи №1	Каб.28 (Процедурный кабинет)
Аптечка первой помощи №2	Каб.57 (Спортивный зал)
Аптечка первой помощи №3	Каб.73 (Кухня)
Аптечка первой помощи №4	Каб.75 (Кабинет кулинарии)
Аптечка первой помощи №5	Каб.149 (Кабинет обслуживающего труда (шитье))
Аптечка первой помощи №6	Автобусы для перевозки детей (3шт.)



СОГЛАСОВАНО

Решение

Общее собрание трудового коллектива
Протокол № 1 от 28.09.2023 года

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

«Тихвинский ресурсный центр»

А.С. Пикотин

№ 384 от «28» сентября 2023 г.

Должностная инструкция фельдшера № 11

Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
«Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству»

1. Общие положения

- 1.1. Фельдшер относится к категории специалистов.
- 1.2. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" по специальности "фельдшер".
- 1.3. На должность фельдшера принимается лицо, имеющее среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело" и сертификат специалиста по специальности "Лечебное дело", без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. Фельдшер назначается и освобождается от должности руководителем учреждения. В период отсутствия фельдшера (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.
- 1.5. Фельдшер должен повышать квалификацию не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности.
- 1.6. Фельдшер должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; структуру, основные аспекты деятельности медицинских организаций; статистику состояния здоровья обслуживаемого населения; правила эксплуатации медицинского инструмента и оборудования; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы диспансеризации; основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.
- 1.7. В своей работе фельдшер руководствуется: Основами законодательства РФ об охране здоровья граждан; постановлениями Правительства РФ; нормативными правовыми актами органов управления образованием и здравоохранением всех уровней по вопросам образования, воспитания и здоровья; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарными нормами и правилами; уставом, и локальными актами ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр», настоящей инструкцией.

2. Должностные обязанности

Фельдшер ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» обязан:

- 2.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- 2.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- 2.3. соблюдать трудовую дисциплину;
- 2.4. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности.



ВЕРНА

20 г.

- 2.5. бережно относиться к имуществу работодателя (в т. ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- 2.6. незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в т. ч. имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- 2.7. осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководствуясь принципами медицинской этики;
- 2.8. вести табель учета рабочего времени непосредственно медицинских сотрудников учреждения;
- 2.9. организовывать и проводить противоэпидемические мероприятия;
- 2.10. осуществлять ежедневный контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасных условий деятельности учреждения, утвержденных Постановлением главного санитарного врача РФ;
- 2.11. вести ежедневный контроль за организацией питания детей в учреждении, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека биологических, химических, физических и иных факторов среды обитания и условий деятельности при оказании услуг общественного питания населению, несоблюдение которых создает угрозу жизни или здоровью человека, угрозу возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- 2.12. оказывать воспитанникам первичную доврачебную медико-санитарную помощь в экстренной и неотложной форме;
- 2.13. проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников в учреждении;
- 2.14. проводить работу по выявлению распространенности среди несовершеннолетних факторов риска хронических инфекционных заболеваний (повышенное артериальное давление, избыточная масса тела, курение, употребление алкоголя, наркотиков, токсических веществ и др.), а также стереотипов дивергентных форм поведения;
- 2.15. При наличии медицинских показаний направлять в медицинскую организацию, вызывать скорую медицинскую помощь и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию воспитанников, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;
- 2.16. обеспечивать медико-психологическую адаптацию несовершеннолетних к организации, процессу обучения и воспитания, а также проведение работы по коррекции нарушений адаптации;
- 2.17. участвовать в профилактической работе в учреждении по предупреждению у несовершеннолетних раннего начала половой жизни, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ (СПИД);
- 2.18. проводить мероприятия по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям);
- 2.19. участвовать в проведении, совместно с врачом-педиатром по гигиене детей и подростков, противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в учреждении;
- 2.20. участвовать в организации и проведении ежегодных медицинских осмотров воспитанников, периодических медицинских осмотров воспитанников;
- 2.21. участвовать в организации профилактических медицинских осмотров воспитанников;
- 2.22. участвовать в разработке индивидуального плана профилактических мероприятий воспитанников с учетом группы здоровья воспитанников, групп для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и докторов наблюдения;
- 2.23. участвовать в организации медицинских осмотрах воспитанников для

- продолжения обучения в профессиональные образовательные учреждения;
- 2.24. участвовать в формировании среди воспитанников группы риска с целью проведения дифференцированного медицинского наблюдения и определения приоритетов при разработке и реализации в учреждении профилактических, лечебно-оздоровительных, коррекционных и реабилитационных программ на индивидуальном и групповом уровнях на основании медицинской, социальной, психолого-педагогической и другой информации;
 - 2.25. участвовать в оценке полноты представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в учреждение;
 - 2.26. участвовать в оценке функциональной готовности воспитанников к обучению школе, при переводе воспитанника в класс компенсирующего обучения, при переходе несовершеннолетнего в организацию с повышенным уровнем образования и др.;
 - 2.27. участвовать в подготовке и проведении комплексной медицинской и психолого-педагогической оценки состояния здоровья воспитанников;
 - 2.28. участвовать в проведении (совместно с педагогическим персоналом) в учреждении мероприятий и в контроле их эффективности по формированию у воспитанников (на групповом и индивидуальном уровне) устойчивых стереотипов здорового образа жизни, в т. ч. по профилактике алкоголизма, наркоманий, токсикоманий;
 - 2.29. участвовать в проведении профилактической работы в учреждении по предупреждению у несовершеннолетних раннего начала половой жизни, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ (СПИДа);
 - 2.30. организовывать - противоэпидемические и профилактические мероприятия, предупреждающие распространение инфекционных, неинфекционных и паразитарных заболеваний;
 - 2.31. организовывать и проводить санитарно-гигиеническое просвещение и обучение детей и их законных представителей (родителей), а так же сотрудников по вопросам профилактики детских болезней и формирования здорового образа жизни;
 - 2.32. участвовать совместно с медико-социальным отделением детской поликлиники (отделения) и другими медицинскими организациями (центры планирования семьи, охраны репродуктивного здоровья и др.) в реализации медико-психологических образовательных программ подготовки несовершеннолетних к созданию семьи, правильному репродуктивному поведению;
 - 2.33. участвовать в проведении в условиях учреждения работы по коррекции нарушений здоровья воспитанников, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);
 - 2.34. информировать педагогических работников учреждения, родителей и (или) законных представителей несовершеннолетних о состоянии здоровья детей, оформлять копии и (или) выписки из медицинской документации;
 - 2.35. участвовать в оздоровлении воспитанников в период их отдыха;
 - 2.36. организовывать учет и анализ травм, полученных в учреждении, разрабатывать комплекс мер по профилактике травматизма;
 - 2.37. направлять в ТО Управления Роспотребнадзора в Ленинградской области в Тихвинском районе извещения об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;
 - 2.38. передавать сведения директору учреждения для информирования о нарушении дисциплины воспитанников, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
 - 2.39. проводить мероприятия по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации инструментария;
 - 2.40. обеспечивать учет, хранение и списание лекарственных препаратов и медицинских



- иммунобиологических препаратов, сохранности этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов;
- 2.41. обеспечивать соблюдение правил приема лекарственных препаратов пациентами;
- 2.42. соблюдать правила асептики и антисептики;
- 2.43. вести работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в т. ч. по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;
- 2.44. участвовать в анализе выполнения организации выполнения ежемесечного плана профилактических прививок;
- 2.45. вести учет медицинского инвентаря, лекарственных препаратов, перевязочного материала, их своевременное пополнение;
- 2.46. Обеспечивать контроль в оценке полноты сведений при прохождении первичного медицинского осмотра при устройстве на работу;
- 2.47. организовывать своевременное прохождение работниками обязательных периодических медицинских осмотров;
- 2.48. вести медицинскую документацию в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- 2.49. вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации;
- 2.50. осуществлять текущий санитарный надзор в учреждении, организовывать и проводить противоэпидемические мероприятия;
- 2.51. участвовать в проведении диспансеризации воспитанников;
- 2.52. участвовать в проведении диспансерного наблюдения за больными детьми с педиатрической патологией;
- 2.53. при выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства и (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников, фельдшер в письменной форме должен информировать директора учреждения о выявленных нарушениях и факторах риска;
- 2.54. осуществлять контроль и руководство работой среднего медицинского персонала.
- 2.55. Соблюдать и выполнять положения локальных нормативных актов учреждения (организации) в сфере предупреждения коррупции, в том числе:
- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является (может являться);
 - уведомлять в письменной форме работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Права

фельдшер ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» имеет право на:

- 3.1. моральное и материальное стимулирование труда;
- 3.2. внесение предложений на рассмотрение администрации по вопросам улучшения организации лечебно-профилактической помощи воспитанникам и условий своего труда;
- 3.3. пользование информационными фондами учреждения;
- 3.4. обжалование приказов и распоряжений администрации учреждения;
- 3.5. участие в конкурсах профессионального мастерства;
- 3.6. получение информации, необходимой для выполнения своих обязанностей;
- 3.7. отказ от выполнения работы в случае возникновения непосредственной опасности для жизни и здоровья до устранения этой опасности;
- 3.8. приостановление работы в случае заболевания или иной ситуации, связанной с безопасностью. Сообщать о происшествии администрации и обращаться в учреждение за помощью;
- 3.9. представление среднего медицинского персонала к рассмотрению взысканий о наложении дисциплинарных взысканий при нарушении им трудовых обязанностей и неудовлетворительном выполнении должностных обязанностей;
- 3.10. требование от персонала соблюдения правил внутреннего распорядка.

- 3.11. повышение своей квалификации в установленном порядке;
- 3.12. на социальные льготы и гарантии, предусмотренные законодательством РФ;

4. Ответственность

фельдшер ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» несет ответственность:

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и правил внутреннего трудового распорядка учреждения, распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленной должностной инструкцией, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящей инструкцией, а также принятые действия, повлекшие за собой дезорганизацию образовательного процесса фельдшер несет ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.
- 4.2. За применение в том числе однократное, методов воспитания, доврачебной первичной медико-санитарной помощи, связанных с физическим или психическим насилием над личностью воспитанников фельдшер может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством.
- 4.3. За разглашение конфиденциальной информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а так же гражданах, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, доступ к которой ограничен федеральным законом, в соответствии с действующим законодательством.
- 4.4. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.
- 4.5. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации трудового процесса фельдшер привлекается к ответственности в соответствии с трудовым законодательством.
- 4.6. За причинение учреждению или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального), в связи с использованием (не использованием) своих должностных обязанностей фельдшер несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским кодексами.
- 4.7. За не соблюдение прав и свобод работников и воспитанников учреждения в установленном законодательством РФ порядке.
- 4.8. В случае неприятия фельдшером мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, к нему применяются дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством

5. Взаимоотношения, связи по должностям:

фельдшер ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр»:

- 5.1. Работает по графику, составленному исходя из 39-часовой рабочей недели и утвержденному директором ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр».
- 5.2. Непосредственно подчиняется директору учреждения.
- 5.3. Планирует свою работу на каждый месяц. План работы согласовывается с врачом-педиатром, не позднее 5 дней с начала планируемого периода.
- 5.4. Представляет врачу-педиатру, директору письменный отчет о своей деятельности в течение 10 дней по окончании отчетного периода.
- 5.5. Получает от врача-педиатра, директора информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится с ней, подписывает и получает соответствующими документами.
- 5.6. Взаимодействует с врачом-педиатром, педагогами, воспитателями учреждения по вопросам, связанным с воспитанием несовершеннолетних;
- 5.7. Взаимодействует в установленном законодательством порядке с врачами-психиатрами, врачами-наркологами, социальными педагогами, психологами, юристами.



правоохранительных органов, службы опеки и попечительства и иными при выявлении дивергентных и асоциальных форм поведения воспитанников (алкоголизм, наркомания, токсикомания, табакокурение, уход в бродяжничество, вовлечение в преступную деятельность и т. д.);

- 5.8. В своей работе взаимодействует со всеми отделениями ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр», с учреждениями здравоохранения Ленинградской области, общественными и другими организациями в пределах установленной компетенции. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими, медицинскими работниками ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр».
- 5.9. Взаимодействовать с территориальными органами Роспотребнадзора и другими учреждениями по вопросу охраны детского здоровья.
- 5.10. В случае непринятия фельдшером мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, к нему применяются дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством.

Ознакомлен:

"28" 29

2029 г.

mf

Г.С. Коренько

*Один экземпляр
возв. на руки бу-*

" "

20 г.

" "

20 г.

